



Spitalul de Recuperare "Sf.Gheorghe" Botosani



BOTOȘANI, Calea Națională nr. 2, Telefon : 0231- 512822, 0730-591726,

Fax : 0231 – 512823, e-mail : recuperarebt@gmail.ro

R O M Â N I A

Nr. 4672 / 16.09.2026

Aprobat - Manager,

ANUNȚ

Spitalul de Recuperare „Sf. Gheorghe” Botoșani organizează concurs pentru ocuparea, pe perioadă determinată, a următoarelor posturi temporar vacante, cu normă întreagă:

1. Registrator medical – 2 (două) posturi temporar vacante, în cadrul Compartimentului de Evaluare și Statistică Medicală

Angajarea pe cele două posturi se face pe perioadă determinată, în temeiul art. 83 lit. a) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare (înlocuirea unui salariat al cărui contract individual de muncă este suspendat), pe durata suspendării contractelor individuale de muncă ale titularilor posturilor (concediu pentru creșterea copilului, acordat în temeiul art. 51 alin. (1) lit. a) din Codul muncii, coroborat cu O.U.G. nr. 111/2010), fără a depăși limitele prevăzute la art. 84 din Codul muncii. Durata contractului individual de muncă se stabilește potrivit termenului indicat în prezenta publicație de concurs, conform art. 67 alin. (4) din H.G. nr. 1336/2022.

Concursul se va desfășura în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice — care reglementează expres ocuparea prin concurs atât a posturilor vacante, cât și a celor temporar vacante — Ordinul M.S. nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unități sanitare publice din sectorul sanitar, precum și cu Legea nr. 166/2026 (M.Of. nr. 647 din 5 august 2026, în vigoare de la 8 august 2026), art. II, care exceptează unitățile sanitare publice aflate în subordinea autorităților publice locale de la restricțiile privind ocuparea posturilor prevăzute la art. XXII alin. (1) din Legea nr. 141/2025, cu condiția încadrării în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat al unității. Fiind vorba despre posturi temporar vacante, calendarul concursului respectă termenele reduse prevăzute la art. 18 alin. (1), art. 34 și art. 36 alin. (1) din H.G. nr. 1336/2022 (10 zile lucrătoare publicare-probă scrisă, 5 zile lucrătoare pentru depunerea dosarelor, respectiv o zi lucrătoare pentru selecția dosarelor).

Concursul constă în următoarele etape succesive:

- selecția dosarelor de înscriere;
- probă scrisă;
- interviu.

Condiții de desfășurare a concursului:

Locul depunerii dosarelor și al organizării și susținerii probelor de concurs: sediul Spitalului de Recuperare „Sf. Gheorghe” Botoșani, Calea Națională nr. 2.

► **Calendarul de organizare a concursului (termene reduse, posturi temporar vacante):**

Publicare anunț	21.09.2026
Perioada pentru depunerea dosarelor de înscriere	22.09.2026 – 28.09.2026, ora 15.00
Data afișării rezultatului selecției dosarelor de concurs	29.09.2026
Data-limită de depunere a contestațiilor privind selecția dosarelor	30.09.2026, ora 14.00
Data afișării rezultatelor contestațiilor privind selecția dosarelor	01.10.2026, ora 14.00
Data susținerii probei scrise	05.10.2026, ora 10.00
Data afișării rezultatului probei scrise	06.10.2026
Data-limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul probei scrise	07.10.2026, ora 14.00
Data afișării rezultatelor contestațiilor privind proba scrisă	08.10.2026, ora 14.00
Data interviului	09.10.2026, ora 10.00
Data afișării rezultatului interviului	12.10.2026
Data-limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul interviului	13.10.2026, ora 14.00
Data afișării rezultatelor contestațiilor privind interviul	14.10.2026, ora 14.00
Data afișării rezultatului final	15.10.2026

Proba scrisă și interviul se vor susține din bibliografia afișată la sediul și pe site-ul unității.

Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea interviului.

În cazul în care la concurs se prezintă un singur candidat pe post, ocuparea acestuia se face prin examen.

Verificarea identității candidaților înainte de începerea probei scrise se va face pe baza cărții de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, cu ultimul domiciliu.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă. Sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 50 de puncte din punctajul maxim de 100 de puncte.

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare (art. 15 din HG nr. 1336/2022), precum și condițiile specifice conform art. 16 din HG nr. 1336/2022.

Condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

◆ Registrator medical

- Studii medii / de specialitate, cu diplomă de bacalaureat
- Cunoștințe de operare PC (Excel, Word) dovedite prin Certificat ECDL/ICDL **sau alt document echivalent** care să ateste competențele digitale (atestat de calificare/specializare acreditat, atestat Bacalaureat sau foaie matricolă/supliment la diplomă cu ore de informatică).

"Dosarele de concurs se depun la Serviciul Financiar Contabilitate - RUNOS al Spitalului de Recuperare „Sf. Gheorghe” Botoșani, până la datele menționate, și vor cuprinde:

1. Formular de înscriere la concurs conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG nr. 1336/2022 (se solicită la unitate la depunerea dosarului);
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, cu ultimul domiciliu;
3. Copie după certificatul de naștere;
4. Copie după certificatul de căsătorie (după caz) sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume;
5. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și a actelor care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
6. Copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberată de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și specialitate conform modelului anexat (ANEXA 3 din HG nr. 1336 din 2022) / extras din REGES;
7. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
8. Curriculum vitae, model comun European;
9. Certificat de cazier judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
10. Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și completarea Legii nr. 76/2008.

Copiile de pe actele menționate la punctele 2, 3, 4 și 5 se prezintă însoțite de documentele originale, pentru a se certifica conformitatea cu originalul.

În cazul în care candidatul care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale este declarat admis la selecția dosarelor, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Se pot înscrie la concurs candidații care îndeplinesc cumulativ condițiile generale și specifice.

Relații suplimentare, la sediul unității, biroul resurse umane și la telefon: 0231212822.

Șef Serviciu Financiar Contabilitate RUNOS,